

Statut

Koła Naukowego Studentów Biotechnologii „Mygen”

przyjęty w dniu 12.10.2017

§1. Informacje ogólne

1. Koło Naukowe Studentów Biotechnologii „Mygen”, zwane dalej Kołem, jest zrzeszeniem studenckim opartym na zasadzie dobrowolności.
2. Pełna nazwa Koła brzmi: Koło Naukowe Studentów Biotechnologii „Mygen”. Skrót nazwy Koła to KNSB „Mygen”.
3. Pełna nazwa Koła w języku angielskim brzmi: Scientific Association of Biotechnology Students "Mygen".
4. Koło działa przy Wydziale Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii (zwanym dalej Wydziałem) Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie (zwanego dalej Uniwersytetem). Adres siedziby Koła to: Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii Uniwersytetu Jagiellońskiego, KNSB „Mygen”, ul. Gronostajowa 7, 30-387 Kraków.
5. Siedzibą Koła jest pokój C101 w budynku Wydziału.
6. Koło działające na warunkach sformułowanych w niniejszym statucie zachowuje pełną ciągłość prawną z Kołem Studentów Biotechnologii „Mygen” zarejestrowanym w dniu 20.04.1998.
7. Działalność Koła skupia się wokół tematyki biotechnologii, biochemii, biofizyki, biologii molekularnej i nauk pokrewnych.

§2. Cele i zadania Koła. Środki realizacji zadań statutowych

1. Koło w trakcie swojej działalności dąży do osiągnięcia następujących celów:
 - a. Pomoc w rozwoju i kształtowaniu życia naukowego studentów oraz pogłębianie ich umiejętności i wiedzy.

- b. Umożliwianie członkom Koła zapoznania się z najnowszymi technikami i osiągnięciami współczesnej nauki oraz pogłębianie ich wiedzy i zainteresowań.
- c. Ułatwianie współpracy pomiędzy studentami Wydziału a krajowymi i zagranicznymi placówkami naukowymi oraz firmami z branży.
- d. Integracja środowiska studenckiego.
- e. Promowanie wiedzy z zakresu zainteresowań Koła oraz dbałość o jej jakość i rzetelność.

2. Koło realizuje swoje cele poprzez:

- a. Umożliwianie członkom Koła uczestnictwa w wydarzeniach naukowych (konferencje, seminaria, warsztaty) organizowanych na Uniwersytecie i w innych ośrodkach naukowych.
- b. Pomoc członkom Koła w organizacji praktyk studenckich w ośrodkach badawczych i komercyjnych.
- c. Nawiązywanie i prowadzenie czynnej współpracy z innymi kołami naukowymi, ośrodkami badawczymi, firmami i uczelniami w kraju i za granicą.
- d. Organizowanie dyskusji i seminariów naukowych.
- e. Organizowanie warsztatów naukowych lub konferencji.
- f. Pośredniczenie w kontaktach pomiędzy studentami a kadram naukową Uniwersytetu.
- g. Udział w organizacji wydarzeń popularnonaukowych promujących wiedzę z zakresu zainteresowań Koła.
- h. Zdobywanie środków finansowych i trwałych służących do realizacji celów i zadań Koła.
- i. Organizowanie spotkań integracyjnych dla członków Koła.

3. Środki realizacji zadań i celów statutowych i innych:

- a. Fundusze przyznawane przez Uniwersytet obejmujące środki przyznawane na konkretne projekty i ogólną działalność Koła przez Radę Kół Naukowych, władze Wydziału i Uniwersytetu, fundacje i inne jednostki Uniwersytetu Jagiellońskiego lub z nim współpracujące.

- b. Fundusze przyznawane przez sponsorów obejmujące środki przyznane na zasadzie darowizny pochodzące od podmiotów prywatnych i instytucji publicznych innych niż Uniwersytet Jagielloński.
 - c. Semestralne składki członkowskie.
 - d. Środki trwałe zakupione ze środków pozyskanych przez Koło lub otrzymywane na zasadzie darowizny.
4. W zamian za środki pozyskiwane do realizacji zadań Koła możliwe jest promowanie firm przez umieszczanie logotypów i reklam w siedzibie Koła oraz promocja w trakcie wydarzeń, w których uczestniczy Koło. Taka forma działalności nie jest działalnością gospodarczą.

§3. Członkowie Koła

1. Członkowie Koła dzielą się na: zwyczajnych, wspierających i Honorowych.
2. Członkiem zwyczajnym Koła może zostać każdy student lub doktorant zainteresowany tematyką działalności Koła.
3. Członkiem wspierającym Koła może zostać każdy zainteresowany tematyką działalności Koła niebędący studentem. W szczególności członkiem wspierającym może zostać każdy były członek zwyczajny.
4. Godność Członka Honorowego może być nadana osobie szczególnie zasłużonej dla rozwoju Koła i realizacji jego zadań.
5. Osoby zainteresowane uzyskaniem statusu członka zwyczajnego lub wspierającego KNSB Mygen zobowiązane są wpisać się na listę członkowską. Zapisy prowadzone są przez cały rok akademicki.
6. O nadaniu godności Członka Honorowego decyduje Walne Zebranie w tajnym głosowaniu zwykłą większością głosów.
7. Lista członkowska jest udostępniana do wglądu na prośbę członka Koła, Opiekuna Koła oraz Pomocniczego Opiekuna Koła.
8. Członek Koła ma prawo do:
 - a. Czynnego (przysługującego członkom zwyczajnym i wspierającym) i biernego (przysługującego tylko członkom zwyczajnym) prawa wyborczego przy wyborze władz Koła.

- b. Głosu przy podejmowaniu wszystkich decyzji na Walnym Zebraniu.
- c. Zgłaszania postulatów i projektów uchwał Walnego Zebrania.
- d. Wglądu w działalność i decyzje władz Koła oraz do odwoływania się od decyzji władz Koła do Komisji Rewizyjnej.
- e. Korzystania ze środków trwałych Koła.
- f. Uczestnictwa we wszystkich wydarzeniach organizowanych przez Koło.

9. Członek Koła ma obowiązek:

- a. Przestrzegania postanowień Statutu Koła.
- b. Dbania o dobre imię oraz mienie Koła.
- c. Uczestnictwa w Walnych Zebraniach.
- d. Wykazywania się aktywnością członkowską.
- e. Wnoszenia składki członkowskiej raz na semestr w terminie nieprzekraczającym miesiąca po jego rozpoczęciu lub w dniu zapisu na listę członkowską.

10. Aktywność członkowska:

- a. Przez aktywność członkowską rozumiana jest praca na rzecz Koła i zaangażowanie w jego działalność (np. przygotowanie seminariów, reprezentacja Koła na wydarzeniach zewnętrznych lub udział w projektach Koła).
- b. Aktywność członkowska studentów podlega weryfikacji przez Zarząd.
- c. Pozytywna weryfikacja działalności na rzecz Koła jest jednoznaczna z uzyskaniem prawa do otrzymania zaświadczenia o członkostwie za okres, w którym aktywność członkowska została pozytywnie zweryfikowana.

11. Członkostwo w Kole ustaje na skutek:

- a. Rezygnacji.
- b. Skreślenia z listy członkowskiej przez Zarząd lub Walne Zebranie zgodnie z zasadami określonymi w §2., ust.12. Statutu.

12. Skreślenie z listy członkowskiej:

- a. Podstawą do skreślenia z listy członków jest nieprzestrzeganie Statutu Koła, w szczególności obowiązków członka.

- b. Nieopłacenie składki członkowskiej połączone z nieobecnością na Zebraniu Walnym skutkuje natychmiastowym i nieodwołalnym usunięciem z listy członkowskiej.
- c. W każdym przypadku innym, niż opisany w §2., ust.12, lit. b Statutu, osoba skreślona z listy członków Koła musi zostać o tym poinformowana przez Zarząd drogą bezpośrednią lub elektroniczną w ciągu 7 dni.

§4. Władze i Opiekun Koła

1. Statut definiuje następujące organy władz Koła:

- a. Walne Zebranie.
- b. Zarząd funkcjonujący pod kierownictwem Prezesa Koła.
- c. Komisja Rewizyjna.

2. Walne Zebranie:

- a. Walne Zebranie jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa zwyczajnych Członków Koła według listy członkowskiej aktualnej w momencie jego zwołania. W razie nieobecności więcej niż połowy członków koła, możliwe jest zwołanie kolejnego zebrania walnego w ciągu 7 dni. Zebranie to ma wszelkie prawa Walnego Zebrania niezależnie od liczby obecnych.
- b. Walne Zebranie musi być zwołane przynajmniej raz na semestr.
- c. Walne Zebranie sprawozdawczo-wyborcze musi odbyć się najpóźniej 14 dni przed wygaśnięciem kadencji Zarządu. Ustępujący Zarząd przedstawia na nim sprawozdanie z działalności oraz sprawozdanie finansowe. Walne Zebranie w tajnym głosowaniu udziela Zarządowi absolutorium.
- d. W trakcie zebrania sprawozdawczo-wyborczego dokonuje się wyboru Prezesa Koła, Zarządu Koła oraz Komisji Rewizyjnej na nową kadencję w trybie opisanym dalej.
- e. Walne Zebranie może być zwoływane:
 - na mocy decyzji Zarządu Koła,
 - na mocy decyzji Komisji Rewizyjnej;

- f. Na wniosek przynajmniej 1/3 członków Koła Zarząd ma obowiązek zwołać Walne Zebranie.
- g. Termin Walnego Zebrania musi być ogłoszony co najmniej tydzień przed jego planowanym terminem. Decyzja o jego zwołaniu musi być ogłoszona drogą mailową, na oficjalnej stronie Koła na portalu Facebook oraz wywieszona przy wejściu do siedziby Koła.
- h. Decyzje Walnego Zebrania są przyjmowane zwykłą większością głosów. Decyzje podejmowane są w głosowaniu jawnym, chyba że w statucie zapisano inaczej. Uchwały Walnego Zebrania wchodzi w życie z dniem ich przyjęcia.
- i. Walne Zebranie obraduje pod kierownictwem Mistrza Ceremonii wyznaczanego każdorazowo przez Prezesa.
- j. Kompetencje Walnego Zebrania:
 - dokonywanie zmian w Statucie lub przyjęcie nowego,
 - podejmowanie decyzji w sprawie propozycji zgłaszanych przez uczestników,
 - odwołanie władz Koła,
 - rozwiązanie Koła większością 2/3 głosów,
 - wybór Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Opiekuna Koła,
 - rozpatrywanie wolnych wniosków uczestników;
- k. Uchwały Walnego Zebrania protokołowane są w trakcie jego trwania przez protokolanta wyznaczanego każdorazowo przez Prezesa. Protokolant zobowiązany jest także do zebrania podpisów wszystkich uczestników. Po zamknięciu zebrania dokumentacja zostaje przekazana na ręce Zarządu.

3. Zarząd Koła:

- a. Jest organem władz Koła podejmującym decyzje w imieniu Koła i jest jego formalnym reprezentantem.
- b. Zarząd Koła jest wybierany i odwoływany na mocy decyzji Walnego Zebrania zwykłą większością głosów.
- c. Pracą Zarządu kieruje Prezes.
- d. Kadencja Zarządu Koła trwa od 1 lipca do 30 czerwca.
- e. Tryb wyboru Zarządu Koła:

- Walne Zebranie wybiera w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów Prezesa Koła spośród zgłoszonych kandydatów będących członkami zwyczajnymi,
- prawo zgłaszania kandydatów przysługuje każdemu członkowi,
- wnioski zgłaszające kandydata na prezesa wraz z proponowanym składem zarządu należy składać przed rozpoczęciem Walnego Zebrania, a zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie,
- kandydat na prezesa przed głosowaniem przedstawia Walnemu Zebraniu proponowany skład zarządu.

- f. Skład Zarządu może ulec zmianie w trakcie trwania roku akademickiego na wniosek Członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej. Zmiana ta musi zostać zaakceptowana przez Walne Zebranie.
- g. Zarząd Koła może podać się do dymisji. W takim przypadku Zarząd Koła ma obowiązek wyznaczenia terminu Walnego Zebrania sprawozdawczo-wyborczego. Do tego czasu Zarząd Koła ma obowiązek wypełniać wszystkie swoje funkcje.
- h. Zarząd Koła może być odwołany przez Walne Zebranie. W przypadku odwołania Zarządu, podczas tego samego Walnego Zebrania Komisja Rewizyjna ustala termin kolejnego Walnego Zebrania, na którym zostanie wybrany nowy Zarząd. Zwołane w takim przypadku Walne Zebranie nie może odbyć się później niż 14 dni po odwołaniu Zarządu. Do tego czasu funkcje zarządu pełni Komisja Rewizyjna.
- i. Członkowie Zarządu mogą zrezygnować z funkcji w czasie trwania kadencji. Komisja Rewizyjna po ogłoszeniu rezygnacji zatwierdza nowy skład Zarządu. Jeśli Zarząd stwierdza, że jego skład musi zostać uzupełniony o nowego członka, ogłasza Walne Zebranie, na którym przeprowadzane są wybory uzupełniające.
- j. Prezes ma wyłączne prawo do posługiwania się pieczęcią Koła oraz zarządzania finansami i środkami trwałymi Koła.
- k. Prezes jest oficjalnym przedstawicielem Koła.

l. Kompetencje Zarządu:

- podejmowanie decyzji odnośnie projektów własnych i zgłaszanych przez Członków Koła,
- prowadzenie listy członkowskiej, podejmowanie decyzji o przyjęciu na listę członkowską lub usunięciu z niej na podstawie Statutu,
- zawieszanie w prawach członka lub usunięcie z listy członkowskiej w przypadku nieprzestrzegania Statutu,
- pozyskiwanie środków na działalność Koła,
- ustalanie wysokości oraz zbieranie składki członkowskiej,
- zwoływanie Walnego Zebrania,
- realizacja zadań przewidzianych przez Statut i decyzje Walnego Zebrania,
- prowadzenie oficjalnych stron internetowych Koła.

m. Podczas pierwszego w roku akademickim Walnego Zebrania Zarząd ma obowiązek przedstawić plan pracy na swoją kadencję, a także zapoznać nowych członków ze Statutem, w szczególności z działalnością Koła oraz z funkcjami poszczególnych organów władz Koła.

n. Decyzje Zarządu podlegają dokumentacji.

o. Na prośbę Komisji Rewizyjnej Zarząd ma obowiązek udostępnić plan Walnego Zebrania przed jego rozpoczęciem, a także sprawozdanie ze swojej dotychczasowej pracy w terminie do 7 dni od otrzymania prośby.

4. Komisja Rewizyjna:

- a. Komisja Rewizyjna jest organem władz Koła strzegącym zgodności ich decyzji ze Statutem Koła.
- b. Komisja Rewizyjna jest wybierana i odwoływana na mocy decyzji Walnego Zebrania zwykłą większością głosów.
- c. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa od 1 lipca do 30 czerwca.
- d. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, którzy nie mogą być członkami Zarządu.

- e. Na kandydatów do Komisji Rewizyjnej mogą zgłaszać się członkowie Koła będący na liście członkowskiej od co najmniej dwóch semestrów. Wybór następuje zwykłą większością głosów podczas Walnego Zebrania sprawozdawczo-wyborczego w głosowaniu tajnym, spośród kandydatów zgłoszonych podczas tego Walnego Zebrania.
- f. Walne Zebranie może odwołać członka Komisji Rewizyjnej zwykłą większością głosów. Konieczne jest wtedy przeprowadzenie wyborów uzupełniających.
- g. Krytyczne uwagi Komisji Rewizyjnej przedstawiane są na piśmie Zarządowi Koła, który ma obowiązek rozpatrzenia i ustosunkowania się do nich w terminie do 7 dni.
- h. Komisja Rewizyjna podczas Walnego Zebrania sprawozdawczo-wyborczego opiniuje pracę ustępującego Zarządu i zasadność przyznania mu absolutorium. Opinia ta nie jest wiążąca dla członków Koła podczas głosowań.
- i. Komisja Rewizyjna rozpatruje odwołania od decyzji Zarządu w terminie do 14 dni.

5. Opiekun Koła:

- a. Opiekun Koła jest wybierany spośród pracowników naukowych Wydziału. Pełni funkcje nadzorcze, doradcze i pomocnicze.
- b. Opiekun Koła ma prawo głosu oraz prawo do zgłaszania wniosków na Walnym Zebraniu.
- c. Opiekun zostaje wybrany przez Walne Zebranie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. Kandydaci na tę funkcję zgłaszani są przez Zarząd.
- d. Zgłoszony przez członków Koła kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
- e. Kadencja Opiekuna trwa bezterminowo, aż do odwołania przez Walne Zebranie lub rezygnacji Opiekuna Koła.
- f. Opiekun Koła ma prawo wyboru Pomocniczego Opiekuna Koła, który pełni funkcje doradcze i pomocnicze.

- g. Pomocniczy Opiekun Koła prawo głosu oraz prawo do zgłaszania wniosków na Walnym Zebraniu.
- h. W sprawach rozpatrywanych przez Zarząd Koła wymagających podpisu samodzielnego pracownika naukowego Opiekun Koła ma głos decydujący.

§5. Możliwości zmiany Statutu

1. Wszelkie zmiany w Statucie i przyjęcie nowego jest możliwe jedynie na mocy decyzji Walnego Zebrania podejmowanej zwykłą większością głosów. Zmieniony lub nowy Statut nabiera mocy po zakończeniu Walnego Zebrania, na którym został uchwalony.
2. Zmiany w Statucie może zaproponować Zarząd, Opiekun Koła lub członek Koła. Proponowane zmiany należy przesłać do wglądu wszystkim członkom Koła przynajmniej na 3 dni przed Walnym Zebraniem, na którym zmiany te mają być przegłosowane.

§6. Sytuacje wyjątkowe

1. Koło może zostać rozwiązane jedynie na mocy uchwały Zebrania Walnego podejmowanej większością 2/3 głosów.
2. W przypadku rozwiązania Koła, środki przez nie zgromadzone przechodzą na własność Wydziału.

§7. Postanowienia Końcowe

Wszystkie decyzje podejmowane przez władze Koła muszą być zgodne z postanowieniami Statutu. Niezgodność decyzji i uchwał z aktualnie obowiązującym Statutem jest podstawą do ich zakwestionowania przez Komisję Rewizyjną.